

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Релакциясы: I	
		33 беттің I беті	

Бекітілді
Директорлар кеңесі шешімімен

« 07 » 07 2026ж.
№ 6 хаттама



2026-2027 оқу жылына
«С.Ж.Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті»
КЕАҚ-ның докторантураның білім беру бағдарламаларына қабылдау
ережелері

Қолдану мерзімі « 07 07.2026 ж. бастап «07» 07.2027 ж. дейін	Ұзарту мерзімі «__» _____ 20__ ж. дейін	Мәртебе: Қолданыстағы ☐ Ескірген ☐
Алдыңғы ескірген құжат: 2025-2026 оқу жылына арналған докторантураға қабылдау ережесі Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілген (10.06.2025 ж.№7 хаттама)	Құжатты басқаратын жауапты тұлғаның қолы Есенкулова С.А.	Код № Көшірме № Дана №

Алматы – 2026 ж.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 2 беті

КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

Атауы	Әрекет түрі	Келісу немесе қол қою уақыты мен күні	Ескертпелер	ЭЦҚ мәліметтері
Датхаев Убайдилла Махамбетович	Келісілді	24.06.2026, 17:31:58	Ескертпелер жоқ	
Датхаев У.М. (и.о Калматаева Ж.А.)	Келісілді	25.06.2026, 09:46:03	Ескертпелер жоқ	
Искаков С.С. (и.о Лахов С.В.)	Келісілді	25.06.2026, 08:08:40	Ескертпелер жоқ	
Фахрадиев Ильдар Рафисович	Келісілді	23.06.2026, 08:48:00	Ескертпелер жоқ	
Ислямов Алижан Айсаевич	Келісілді	25.06.2026, 13:23:37	Ескертпелер жоқ	
Ахмет Абай Нұржанұлы	Келісілді	24.06.2026, 17:49:40	Ескертпелер жоқ	
Кайдарова Диляра Радиковна	Қол қойылды	25.06.2026, 15:32:48	Ескертпелер жоқ	ЭЦҚ шығарушы - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, КАЙДАРОВА ДИЛЯРА, "С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамы, BIN181240006407
Кайдарова Диляра Радиковна	Тіркелді	25.06.2026, 15:33:03	Ескертпелер жоқ	ЭЦҚ шығарушы - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, КАЙДАРОВА ДИЛЯРА, "С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамы, BIN181240006407

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 3 беті

Мазмұны

1.	1 бөлім. Жалпы ережелер	4
2.	2 бөлім. Докторантураға қабылдау тәртібі	5
3.	1 Параграф. D119 – «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» білім беру бағдарламаларының тобы бойынша докторантураға түсу емтиханын өткізу тәртібі	8
4.	2 Параграф. 8D10 Денсаулық сақтау» білім беру саласының білім беру бағдарламаларының топтары бойынша докторантураға қабылдау тәртібі	10
5.	3 бөлім. Докторантураға оқуға қабылдау тәртібі	13
6.	4 бөлім. Шетелдік азаматтарды докторантураға қабылдау тәртібі	15
7.	1 Қосымша	19
8.	2 Қосымша	22
9.	3 Қосымша	24
10.	4 Қосымша	25
11.	5 Қосымша	26
12.	6 Қосымша	27
13.	7 Қосымша	29
14.	8 Қосымша	30
15.	9 Қосымша	31
16.	Өзгерістерді тіркеу парағы	32
17.	Танысу парағы	33

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1	
		33 беттің 4 беті	

1. Бөлім. Жалпы ережелер

1. Осы «С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті» КЕАҚ-тың 2026-2027 оқу жылына арналған докторантураға қабылдау ережесі (бұдан әрі - Ереже) докторантураның білім беру бағдарламалары бойынша оқуға қабылдау және «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарына жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқуға құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау» мемлекеттік қызметін көрсету тәртібін айқындайды.

2. Ереже келесі нормативтік құжаттардың негізінде әзірленді:

- 1) Қазақстан Республикасының Конституциясы;
- 2) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі (Жалпы бөлім), 1994 жылғы 27 желтоқсандағы № 268-ХІІІ;
- 3) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі (Ерекше бөлім), 1999 жылғы 1 шілдедегі № 409-І;
- 4) Қазақстан Республикасының Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексі, 2020 жылғы 29 маусымдағы № 350-VІ;
- 5) «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-ІІІ Заңы (бұдан әрі – Заң);
- 6) «Нотариат туралы» Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 14 шілдедегі № 155-І Заңы;
- 7) Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 15 сәуірдегі № 88-V «Мемлекеттік және әлеуметтік жауапкершілігі бар көрсетілетін қызметтер туралы» Заңы»;
- 8) «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығы (бұдан әрі – Үлгілік қағидалар);
- 9) «Білім туралы құжаттарды тану қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 12 маусымдағы № 268 бұйрығы;
- 10) «С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті» КЕАҚ-қа оқуға қабылдау тәртібін реттейтін ішкі нормативтік құқықтық актілер;
- 11) «Денсаулық сақтау саласындағы білім беру деңгейлері бойынша мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2022 жылғы 4 шілдедегі № ҚР ДСМ-63 бұйрығы;
- 12) «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы;
- 13) ISO 37001 халықаралық стандарты, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты, Университеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты және

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1	
		33 беттің 5 беті	

Университеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі басқа да ішкі құжаттарының талаптары.

3. «С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті» КЕАҚ-қа (бұдан әрі – Университет) докторанттарды қабылдау ғылыми-педагогикалық және бейіндік бағыттар бойынша кадрларды даярлауға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру, сондай-ақ бюджеттен тыс және білім алушының өз қаражаты есебі арқылы жүзеге асырылады.

4. Докторантураға, соның ішінде мақсатты даярлау бойынша қабылдау түсу емтихандарының нәтижелері негізінде конкурстық негізде жүзеге асырылады.

5. Докторантураға қабылдауды ұйымдастыру және өткізу үшін Басқарма төрағасы Университет ректорының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның шешімімен қабылдау комиссиясы құрылады. Қабылдау комиссиясының құрамына Басқарма төрағасы – Ректор, проректорлар, құрылымдық бөлімшелердің басшылары және профессор-оқытушылар құрамының өкілдері кіреді. Қабылдау комиссиясының сандық құрамы мүшелердің тақ санынан тұрады. Қабылдау комиссиясының төрағасы Университеттің Басқарма төрағасы-Ректор болып табылады, оның бұйрығымен қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы тағайындалады.

6. Осы Ереженің жекелеген тармақтары жаңа заңнамалық актілерге қайшы келген жағдайда, олар заңдық күшін жояды және Ережеге өзгерістер енгізілгенге дейін Университет ҚР-ның қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

7. Осы Ереже реттелмеген мәселелерді Университеттің Қабылдау комиссиясы шешеді.

2-Бөлім Докторантураға қабылдау тәртібі

8. PhD Докторантураға «магистр» дәрежесі және кемінде 9 (тоғыз) ай еңбек өтілі бар немесе медицина мамандықтар бойынша резидентурада оқуын аяқтаған тұлғалар қабылданады.

9. Университет жүзеге асыратын докторантураның білім беру бағдарламаларының тізбесі Университеттің ресми сайтында (www.kaznmu.edu.kz) орналастырылған.

10. Докторантураға түсушілердің түсу емтиханына қатысу үшін өтініштерін қабылдауды Университеттің қабылдау комиссиясы және ҰТО (Ұлттық тесттеу орталығы) ақпараттық жүйесі арқылы мынадай мерзімдерде жүргізеді:

- 1) Күнтізбелік жылдың 3 шілдесі мен 3 тамызы аралығында;
- 2) Күнтізбелік жылдың 25 қазаны мен 10 қарашасы аралығында.

11. Тұлғаларды докторантураға қабылдау алдыңғы білім деңгейіне қойылатын талаптарға сәйкес жүзеге асырылады (2-Қосымша).

12. Алдыңғы білім деңгейінің оқу нәтижелері докторантураның білім беру бағдарламасының профилі магистратура бағдарламасымен сәйкес келген

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1	
		33 беттің 6 беті	

жағдайда автоматты түрде танылады; докторантураның білім беру бағдарламасының профилі магистратура және резидентура бағдарламасымен сәйкес келмеген жағдайда докторантураға түсушілер үшін меңгеруге қажетті пререквизиттер белгіленеді.

13.Қажетті пререквизиттердің тізбесі мен оларды меңгеру мерзімдерін Университет дербес айқындайды. Пререквизиттер ақылы негізде меңгеріледі.

14. Бейінді бағыттағы магистратураны бітірген, сондай-ақ резидентураның білім беру бағдарламаларын аяқтаған докторантураға түсушілер үшін қосымша пререквизит ретінде 30 кредит көлемінде ғылыми-педагогикалық магистратураның педагогикалық профилі бойынша оқу белгіленеді.

15.Докторантураға түсуші тұлғалар мынадай құжаттар топтамасын тапсырады:

- 1) өтініш (3-Қосымша);
- 2) білім туралы құжат (құжаттарды қабылдау комиссиясына тапсырған кезде түпнұсқасы);
- 3) жеке басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін қажет);

4) шетелдік азаматтарды қоспағанда, ҰТО берген мемлекеттік тіл бойынша емтихан тапсырғаны туралы ресми сертификат (ҚАЗТЕСТ);

5) шет тілін меңгергенін растайтын сертификат:
 философия докторлары (PhD) бағдарламасы бойынша докторантураға түсушілер үшін, ағылшын тілін меңгеру бойынша:

International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), шекті балл кемінде – 5.0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm nternet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), шекті балл кемінде – 35 балл;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), шекті балл кемінде – 417;

TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), шекті балл кемінде – 550;

Duolingo English Test (Дуолинго Инглиш тест), шекті балл кемінде – 80;

неміс тілін меңгеру бойынша:

Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang Niveau B1 (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво B1) (DSH, Niveau B1) (ДИСИЭИЧ, ниво B1) – B1 деңгейінен төмен емес;

TestDaF-Prufung Niveau B1 (тестдаф-прюфун ниво B1) (TDF Niveau B1) (ТИДИЭФ, ниво B1) – B1 деңгейінен төмен емес;

француз тілін меңгеру бойынша:

Test de Français International (Тест де франсэ Интернасиональ) (TFI) (ТФИ) - оқу және тыңдау секциялары бойынша B1 деңгейінен төмен емес;

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1 33 беттің 7 беті	

Diplome d'Etudes en Langue français (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз)
(DELF) (ДЭЛФ) – B1 деңгейінен төмен емес;

Diplome Approfondi de Langue français (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) – B1 деңгейінен төмен емес

Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF)
(TCF) – B1 деңгейінен төмен емес;

6) 075/у нысанындағы медициналық анықтама.

Белгілі бір аумақта шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда, медициналық анықтаманы аталған іс-шаралар жойылғаннан кейін тікелей білім беру ұйымына ұсынады;

7) көлемі 3х4 сантиметр болатын алты фотосурет;

8) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек қызметін растайтын құжат (шетелдік азаматтарды қоспағанда);

9) соңғы 3 күнтізбелік жылдағы ғылыми жарияланымдардың тізімі (4-Қосымша) (бар болса) Университеттің ғылым департаментінде расталған болуы тиіс, зерттеу жүргізу жоспары (5-Қосымша) және эссе;

10) алдын ала іріктеу нәтижелері («Денсаулық сақтау» білім беру саласы бойынша)

5) және 8) тармақшаларда көрсетілген құжаттардың түпнұсқалары мен көшірмелері ұсынылады, оларды салыстырып тексергеннен кейін түпнұсқалары өтініш берушіге қайтарылады.

Осы тармақта көрсетілген құжаттардың толық емес тізбесі ұсынылған жағдайда, қабылдау комиссиясы түсушілерден құжаттарды қабылдамайды.

16. Мемлекеттік тілді тапсырғаны туралы (ҚАЗТЕСТ) және шет тілін білетіндігін растайтын ұсынылатын сертификаттардың түпнұсқалығы мен қолданылу мерзімін қабылдау комиссиясы тексереді.

17. TOEFL ITP сертификаты бар тұлғалар докторантураға түсу емтиханы басталғанға дейін қосымша тестілеу тапсырады.

Қосымша тестілеуді немесе ББТ (білім беру бағдарламаларының тобы) бейіні бойынша түсу емтиханын өткізу үшін («Денсаулық сақтау» білім беру саласындағы ББТ бойынша түсу емтиханын қоспағанда) жергілікті жерлерде қосымша тестілеуді немесе түсу емтиханын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі өңірлік мемлекеттік комиссиялар құрылады, оларды ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган бекітеді.

Қосымша тестілеу ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті ұйым айқындаған ұйымдарда өткізіледі.

Қосымша тестілеуді тапсыру күні, уақыты мен орны түсушілердің назарына олардың жеке кабинеті арқылы жеткізіледі.

Қосымша тестілеудің тест тапсырмаларының саны 100 сұрақты құрайды.

Ең жоғары балл саны – 100 балл.

Қосымша тестілеу «жіберілді» немесе «жіберілмеді» түрінде бағаланады. «жіберілді» деген баға алу үшін кемінде 75 балл жинау қажет.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1	
		33 беттің 8 беті	

Қосымша тестілеу нәтижелері бойынша электрондық сертификат беріледі, ол ҰОТ сайтында жарияланады әрі расталады және түсушінің жеке кабинетіне жіберіледі.

Ағымдағы күнтізбелік жылдың 4-20 тамызы аралығында өткізілген қосымша тестілеу сертификаты ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 қазанына дейін жарамды.

Қараша мен 11 желтоқсан аралығында өткізілген қосымша тестілеу сертификаты келесі күнтізбелік жылдың 1 наурызына дейін жарамды.

18.Мемлекеттік немесе ресми тілі ағылшын тілі болып табылатын елдердегі шетелдік ЖОЖО-ны (жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарын) аяқтаған және Экономикалық ынтымақтастық пен даму ұйымына (ЭЫДҰ) мүше мемлекеттердің аккредиттеу органдарының тізілімдеріне және (немесе) қауымдастықтарына енген шетелдік аккредиттеу органдарының мамандандырылған аккредиттеуі бар тұлғалар 5 жыл бойы шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін білетіндігін растайтын халықаралық сертификаттарды ұсынбайды.

19.Докторантураға түсу емтихандары мынадай мерзімдерде өткізіледі:

- 1) күнтізбелік жылдың 4-20 тамызы аралығында;
- 2) күнтізбелік жылдың 19 қарашасы мен 11 желтоқсаны аралығында.

20. Қабылдау комиссиясы түсу емтихандары өткізілгенге дейін жиырма күнтізбелік күн бұрын ҚР ҒЖБМ (Ғылым және жоғары білім министрлігіне) және ҚР ДСМ (Денсаулық сақтау министрлігіне) докторантураның білім беру бағдарламалары топтары бойынша түсу емтихандарын өткізу кестесін жібереді.

1-параграф. D119—«Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» білім беру бағдарламаларының тобы бойынша докторантураға түсу емтиханын өткізу тәртібі

21.D119 – «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» докторантурасының білім беру бағдарламалары тобы (БББТ) бойынша түсу емтиханы ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган айқындаған ұйымдарда компьютерлік форматта өткізіледі.

22.Түсу емтиханына қатысу үшін тіркелу ҚР ҒЖБМ Ұлттық тестілеу орталығының сайтында – <https://testcenter.kz> жүзеге асырылады. Бұл ретте түсуші бір ЖЖОБП (жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымын) және бір білім беру бағдарламаларының тобын көрсетеді.

23.Түсу емтихандарын тапсыру күні, уақыты мен орны түсушілердің назарына олардың жеке кабинеті арқылы жеткізіледі.

24.D119 – «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББТ бойынша докторантураға түсу емтиханы келесі блоктардан тұрады:

- 1) емтихан комиссиясы өткізетін түсушімен әңгімелесу;
- 2) эссе жазу;
- 3) БББТ бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауап беру.

25.Университет алқалы басқару органымен эссе тақырыптарын, білім

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 9 беті

беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша сұрақтарды түсу емтихандары басталардан екі ай бұрын бекітеді және алқалы басқару органымен бекітілген эссе тақырыптарын, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша сұрақтарды Университеттің ресми сайтында орналастырады.

26. Докторантураға түсу емтиханына 3 сағат 30 минут (210 минут) бөлінеді, оның ішінде: әңгімелесуге – 20 минут; эссе жазуға және БББТ бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауап беруге – 190 минут (3 сағат 10 минут).

27. D119 – «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББТ бойынша докторантураға түсу емтихандарын өткізу кезеңіне Университетте тиісті бейін бойынша ғылым докторы немесе кандидаты ғылыми дәрежесі, не болмаса философия докторы (PhD) дәрежесі бар Университеттің профессор-оқытушылар құрамы мен қызметкерлері қатарынан емтихан және апелляциялық комиссиялары құрылады.

Емтихан комиссиясының құрамына апелляциялық комиссия мүшелері кірмейді.

28. D119 – «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББТ бойынша емтихан және апелляциялық комиссияларының құрамы комиссия төрағаларын көрсете отырып, Басқарма Төрағасы – Ректордың бұйрығымен бекітіледі және ғылым және жоғары білім, сондай-ақ денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті ұйымға жіберіледі.

29. D119 – «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББТ бойынша докторантураға түсуші тұлғаларға арналған әңгімелесуді емтихан комиссиясы «Эссе жазу» және «Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауап беру» блоктары бойынша түсу емтихандарынан өткенге дейін дербес жүзеге асырады.

Әңгімелесу түсушінің кәсіби және тұлғалық қасиеттерін, ғылыми-зерттеу немесе тәжірибелік-эксперименттік жұмыстарды жүргізу әлеуетін бағалауға бағытталған.

Әңгімелесу міндетті түрде бейнебайланысты қолдана отырып, қашықтықтан өткізіледі. Бейнежазба мұрағатта кемінде үш жыл сақталады.

Әңгімелесу хаттамамен ресімделеді, оған емтихан комиссиясының төрағасы, мүшелері және хатшысы қол қояды.

Түсуші әңгімелесуге келмеген жағдайда 0 балл қойылады.

30. «Эссе жазу» және «Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауап беру» блоктары бойынша емтихан Үлгілік қағидаларға сәйкес өткізіледі.

31. Түсу емтиханы аяқталғаннан кейін, түсушінің эссе және білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтары блоктары бойынша жауаптары өңдеу және бағалау үшін Университетке жіберіледі.

Емтихан комиссиясы жұмыстарды екі блок бойынша түсушінің жеке коды арқылы тексереді және қарау нәтижелерін кейіннен жариялау үшін ақпараттық жүйе арқылы ҰТО-ға (Ұлттық тестілеу орталығына) жолдайды.

32. D119 – «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББТ бойынша

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1	
		33 беттің 10 беті	

докторантураға түсу емтиханының қорытынды бағасы 1-кестеге сәйкес эссені, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауапты және әңгімелесуді бағалау нәтижелерін қосу арқылы алынған балдардың жиынтығын білдіреді.

1-кесте - D119 – «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» БББТ бойынша докторантураға түсуге арналған 100 баллдық бағалау жүйесінің шкаласы

№ п/п	Емтихан блоктары	Баллы
1.	Емтихан комиссиясы өткізетін түсушімен әңгімелесу	30
2.	Эссе	20
3.	Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан	50
Барлығы		100

33. Докторантураға түсушіге мүмкін болған 100 балдан кемінде 75 балл жинау қажет.

34. Түсу емтиханының нәтижелері ол өткізілгеннен кейінгі келесі күні жарияланады. Түсу емтиханының нәтижелері түсушінің жеке кабинетінде көрсетіледі.

35. Апелляцияға өтініштер емтихан нәтижелері жарияланғаннан кейінгі келесі күні сағат 13:00-ден 13:40-қа дейін ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган айқындайтын ұйым базасында қабылданады.

Дәлелді негіздемесі (жауаптың жоқтығы, толық түсіндірме, есептердің кезең-кезеңімен шешілуі) көрсетілмеген эссе жазу, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауаптар бойынша апелляцияға өтініштер қарауға жатпайды.

Апелляциялық комиссияның шешімі түпкілікті болып табылады және қайта қарауға жатпайды.

36. Түсу емтиханының және (немесе) апелляцияға өтінішті қараудың нәтижелері бойынша (апелляцияға өтініш берілген жағдайда) түсушіге ҰТО сайтында жарияланатын және түсушінің жеке кабинетіне жіберілетін электрондық сертификат беріледі.

Түсу емтиханының электрондық сертификаты ҰТО сайтында расталады. 4-20 тамыз аралығында өткізілген түсу емтиханының сертификаты ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 желтоқсанына дейін жарамды;

18 қараша мен 11 желтоқсан аралығында өткізілген түсу емтиханының сертификаты келесі күнтізбелік жылдың 1 наурызына дейін жарамды.

2-Параграф. 8D10 «Денсаулық сақтау» білім беру саласының білім беру бағдарламалары топтары бойынша докторантураға қабылдау тәртібі

37. «Денсаулық сақтау» білім беру саласындағы докторантураның БББТ бойынша оқуға қабылдауды Университет дербес жүргізеді.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1	
		33 беттің 11 беті	

38. Тұлғаларды докторантураға қабылдау алдыңғы білім деңгейіне қойылатын талаптарға сәйекс жүзеге асырылады (2-Қосымша).

39. 8D10 «Денсаулық сақтау» білім беру саласындағы БББТ бойынша докторантураға қабылдау екі кезеңде өткізіледі: I - алдын ала іріктеу, II- түсу емтихандары. Бұл ретте түсуші алдын ала іріктеуден тек өзі түсетін ЖЖОКБҰ-да өтеді және түсу емтиханын да тек сонда тапсырады.

40. Алдын ала іріктеу түсу емтихандары басталғанға дейін күнтізбелік жылдың 1 ақпаны мен 15 сәуірі аралығында өткізіледі.

41. Алдын ала іріктеуді өткізу үшін Басқарма Төрағасы – Ректордың немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен Университеттің медицина ғылымдарының докторы немесе кандидаты, философия докторы (PhD) дәрежесі бар қызметкерлері қатарынан комиссия құрылады. Комиссия тақ санды мүшелерден тұрады. Егер отырысқа комиссия құрамының кемінде үштен екісі қатысса, оның шешімі заңды деп есептеледі. Комиссия шешімі отырысқа қатысушылар санының көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады.

42. Үміткерлерді алдын ала іріктеу докторантураға түсу үшін алдын ала іріктеуді өткізудің бекітілген тәртібіне сәйкес жүргізіледі.

43. Алдын ала іріктеу нәтижелері (қабылдаудың II кезеңіне – түсу емтихандарына «жіберу» немесе «жібермеу») комиссия отырысынан кейінгі келесі күні Университеттің сайтында орналастырылады.

44. Докторантураға түсушілерге алдын ала іріктеу нәтижесі көрсетілген анықтама беріледі.

45. Алдын ала іріктеу нәтижелері бойынша апелляция жүргізілмейді.

46. «Денсаулық сақтау» 8D10 білім беру саласының ББТ (білім беру бағдарламаларының тобы) бойынша докторантураға түсетін тұлғалар түсу емтиханына қатысу үшін қабылдау комиссиясына осы Қағидалардың 15-тармағына сәйкес құжаттар пакетін тапсырады.

47. Мемлекеттік тілден емтихан тапсырғаны туралы (ҚАЗТЕСТ) және шет тілін меңгергенін растайтын ұсынылған сертификаттардың түпнұсқалығы мен қолданылу мерзімін қабылдау комиссиясы тексереді.

48. «Денсаулық сақтау» 8D10 білім беру саласының ББТ бойынша докторантураға түсу емтиханы мынадай блоктардан тұрады:

- 1) жазбаша емтихан;
- 2) әңгімелесу.

49. «Денсаулық сақтау» 8D10 білім беру саласының ББТ бойынша докторантураға түсу емтиханының қорытынды бағасы «Жазбаша емтихан» блогы бойынша бағалау нәтижесінің 50%-ын және «Әңгімелесу» блогы бойынша бағаның 50%-ын қосындылау арқылы алынған балдар жиынтығын құрайды. Әрбір блок 100 баллдық шкаламен бағаланады.

50. Докторантураға түсушіге екі блок бойынша жиынтығында мүмкін болған 100 балдан кемінде 75 балл жинау қажет.

51. «Денсаулық сақтау» білім беру саласының ББТ (білім беру бағдарламаларының тобы) бойынша докторантураға түсу емтиханын өткізу

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 12 беті

кезеңіне Басқарма Төрағасы – Ректордың немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен түсу емтиханының әрбір блогы бойынша бөлек емтихан және апелляциялық комиссиялар құрылады. Комиссиялардың құрамы тиісті бейін бойынша ғылым докторы немесе кандидаты ғылыми дәрежесі, философия докторы (PhD) дәрежесі бар Университет қызметкерлері мен профессор-оқытушылар құрамынан жасақталады. Емтихан комиссияларының құрамына апелляциялық комиссия мүшелері кірмейді.

52. Жазбаша емтиханды, әңгімелесуді, консультацияларды өткізу кестесі (күні, уақыты, орны) Университеттің сайтында орналастырылады. Өтініш берген, бірақ белгіленген күні түсу емтиханына қатыса алмаған үміткерге мынадай дәлелді себептер бойынша емтихан өткізу кезеңіндегі кейінгі күндердің бірінде (резервтік күні) қатысу мүмкіндігі беріледі:

1) денсаулық жағдайы бойынша «Еңбекке уақытша жарамсыздыққа сараптама жүргізу, сондай-ақ еңбекке уақытша жарамсыздық парағын немесе анықтамасын беру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 18 қарашадағы № ҚР ДСМ-198/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21660 болып тіркелген) бекітілген нысан бойынша еңбекке уақытша жарамсыздық парағы немесе анықтамасы болған кезде;

2) Қазақстан Республикасының «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Кодексінде тізбесі анықталған жақын туыстарының қайтыс болғанын растайтын құжаттар болған кезде;

3) төтенше жағдайлар кезінде.

53. «Денсаулық сақтау» 8D10 білім беру саласының ББТ бойынша жазбаша емтихан бағдарламаларын Университет әзірлейді.

54. Жазбаша емтиханға дайындалуға арналған сұрақтар тізбесі Университеттің сайтында орналастырылады.

55. Жазбаша емтихан Университеттің Тестілеу орталығында компьютерлік форматта өткізіледі.

56. Емтихан комиссиясы докторантураға үміткерлердің автоматты түрде шифрланған емтихан жұмыстарын олардың дербес деректерін ашпай тексереді. Жазбаша емтихан аяқталғаннан кейін «Жазбаша емтихан» блогы бойынша нәтижелердің емтихан ведомосы қабылдау комиссиясының жауапты хатшысына немесе оның орынбасарына беріледі.

57. «Жазбаша емтихан» блогы бойынша нәтижелер түсушілерге жазбаша емтихан өткізілген күні жарияланады.

«Әңгімелесу» блогы үміткердің жоспарланған ғылыми зерттеу тұжырымдамасын таныстыру (презентация) және оны кейіннен талқылау нысанында өткізіледі.

Әңгімелесу түсушінің кәсіби және жеке қасиеттерін, ғылыми-зерттеу немесе эксперименталды-зерттеу жұмыстарын жүргізу әлеуетін бағалауға бағытталған.

Үміткерді бағалауды емтихан комиссиясының әрбір мүшесі (6-қосымшаны) толтыру арқылы жеке-жеке жүзеге асырады.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 13 беті

Түсуші әңгімелесуге келмеген жағдайда 0 балл қойылады. «Әңгімелесу» блогы бойынша емтихан ведомосына емтихан комиссиясының төрағасы, мүшелері мен хатшысы қол қояды және ол бағалау парақтарымен бірге қабылдау комиссиясының жауапты хатшысына немесе оның орынбасарына беріледі.

Әңгімелесу аудио- және бейнежазбамен жабдықталған аудиторияда өткізіледі. Бейнежазба кемінде үш жыл сақталады.

58. Жазбаша емтиханды және әңгімелесуді қайта тапсыруға жол берілмейді.

59. «Жазбаша емтихан» блогы және (немесе) «Әңгімелесу» блогы бойынша түсу емтиханының нәтижесімен келіспеген жағдайда, докторантураға түсуші «Жазбаша емтихан» блогы және (немесе) «Әңгімелесу» блогы бойынша нәтижелер жарияланғаннан кейінгі келесі күні сағат 13:00-ге дейін апелляциялық комиссия төрағасының атына уәжді негіздемесі көрсетілген апелляциялық өтінішті (7-Қосымша) береді, ол өтініш берілген күннен бастап бір күн ішінде апелляциялық комиссияда қаралады. Уәжді негіздемесі жоқ апелляциялық өтініштер қарауға жатпайды.

60. Апелляциялық комиссия апелляцияға өтініш берген әрбір тұлғамен жеке жұмыс істейді. Бұл ретте апелляцияға өтініш берген тұлға өзінің жеке басын куәландыратын құжатты көрсетуі тиіс.

61. Апелляциялық комиссия апелляцияны қанағаттандыру және балл қосу туралы не емтихан нәтижелерін өзгеріссіз қалдыру туралы шешім қабылдайды; емтихан нәтижелеріне апелляция берген тұлғаға балл қосу туралы шешім қабылдайды.

62. Апелляциялық комиссияның шешімі комиссия мүшелерінің жалпы санының көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссияның жұмысы төраға мен комиссияның барлық мүшелері қол қойған хаттамамен ресімделеді.

63. Апелляциялық комиссияның шешімі түпкілікті болып табылады және апелляция өткізілген күні жарияланады.

64. Апелляция хаттамалары мен апелляция ескерілген емтихан ведомостары қабылдау комиссиясының жауапты хатшысына немесе оның орынбасарына беріледі.

3-Бөлім. Докторантураға қабылдау тәртібі

65. Докторантураға қабылдау мынадай мерзімдерде жүргізіледі:

- 1) күнтізбелік жылдың 15–28 тамызы аралығында;
- 2) күнтізбелік жылдың 26 желтоқсаны мен 10 қаңтары аралығында.

66. Докторантурада философия докторы (PhD) бағдарламасы бойынша ақылы негізде және мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша конкурстық негізде оқуға түсу емтиханынан мүмкін болған 100 балдан кемінде 75 балл жинаған тұлғалар қабылданады.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 14 беті

67. D119 – «Фармацевтикалық өндіріс технологиясы» ББТ (білім беру бағдарламаларының тобы) бойынша докторантураға қабылдау кезінде конкурстық балдардың көрсеткіштері бірдей болған жағдайда, білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша түсу емтиханынан ең жоғары баға алған үміткерлер басым құқыққа ие болады. Бұдан кейін эссе үшін балдар, білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келетін ғылыми жетістіктері: ғылыми жарияланымдары, соның ішінде соңғы 3 күнтізбелік жыл ішінде Clarivate Analytics компаниясының Web of Science дерекқорының Journal Citation Reports деректері бойынша 1, 2 квартильге кіретін рейтингтік ғылыми басылымдардағы мақалалары; ғылыми әзірлемелер туралы куәліктері; ғылыми стипендиялар, гранттар берілгені туралы сертификаттары; ғылыми конференциялар мен конкурстарға қатысқаны үшін грамоталары/дипломдары ескеріледі.

«Денсаулық сақтау» білім беру саласындағы білім беру бағдарламаларының топтары бойынша докторантураға қабылдау кезінде конкурстық балдардың көрсеткіштері бірдей болған жағдайда, «Жазбаша емтихан» блогы бойынша ең жоғары бағасы бар үміткерлер басым құқыққа ие болады. Бұдан кейін «Әңгімелесу» блогы бойынша балдар, содан кейін білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келетін ғылыми жетістіктері: ғылыми жарияланымдары, соның ішінде соңғы 3 күнтізбелік жыл ішінде Clarivate Analytics компаниясының Web of Science дерекқорының Journal Citation Reports деректері бойынша 1, 2 квартильге кіретін рейтингтік ғылыми басылымдардағы мақалалары; ғылыми әзірлемелер туралы куәліктері; ғылыми стипендиялар, гранттар берілгені туралы сертификаттары; ғылыми конференциялар мен конкурстарға қатысқаны үшін грамоталары/дипломдары ескеріледі.

68. Процестің сипаттамаларын, қызмет көрсету нысанын, мазмұнын және нәтижесін, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктерін ескере отырып өзге де мәліметтерді қамтитын «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарына жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламалары бойынша оқуға құжаттар қабылдау және қабылдау» мемлекеттік қызметін көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі (бұдан әрі – Тізбе) осы Ереженің 1-қосымшасында ұсынылған.

69. Докторантураға түсетін тұлғалар күнтізбелік жылдың 22–28 тамызы аралығында көрсетілетін қызметті берушіге (Университеттің қабылдау комиссиясына) және (немесе) портал арқылы Тізбенің 8-тармағында көзделген құжаттар пакетін ұсынады.

Жеке басын куәландыратын құжаттар, жоғары білімі туралы құжат немесе медициналық білім беру бағдарламалары бойынша «дәрігер» біліктілігінің бар екенін көрсететін құжат, медициналық анықтама туралы мәліметтер көрсетілетін қызметті берушіге тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден «электрондық үкімет» шлюзі арқылы беріледі

Көрсетілетін қызметті берушінің қызметкері құжаттар пакетін қабылдауды, оларды тіркеуді және өтініш түскен күні көрсетілетін қызметті алушыға құжаттар пакетін қабылдағаны туралы қолхат беруді жүзеге асырады, не көрсетілетін қызметті алушы құжаттар пакетін толық ұсынбаған жағдайда

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 15 беті

құжаттарды қабылдаудан бас тартады.

Портал арқылы жүгінген жағдайда көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетіне» мемлекеттік көрсетілетін қызметке сұраныстың қабылданғаны туралы мәртебе, сондай-ақ мемлекеттік қызмет нәтижесін алатын күні мен уақыты көрсетілген хабарлама жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті беруші құжаттар келіп түскен сәттен бастап олардың толықтығын тексереді, олар толық болмаған жағдайда өтінішті ары қарай қараудан уәжді бас тартуды дайындайды, ол өтініш берушінің порталдағы «жеке кабинетіне» электрондық құжат нысанында жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы құжаттар пакетін толық ұсынған жағдайда, көрсетілетін қызметті берушіге Университетке қабылдау үшін құжаттардың қабылданғаны туралы хабарлама жіберіледі. Хабарламаны алғаннан кейін көрсетілетін қызметті алушы күнтізбелік жылдың 28 тамызына дейінгі мерзімде көрсетілетін қызметті берушіге құжаттардың түпнұсқаларын ұсынады.

Құжаттар қабылданғаннан кейін Басқарма Төрағасы – Ректор көрсетілетін қызметті алушыны докторанттар қатарына қабылдау туралы бұйрық шығарады

Көрсетілетін қызметті беруші Тізбенің 9-тармағында көзделген негіздер бойынша мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартады.

70. Қызмет беруші «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Заңның 5-бабы 2-тармағының 11) тармақшасына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсетуді мониторингілеудің ақпараттық жүйесіне мемлекеттік қызмет көрсету сатысы туралы мәліметтерді енгізуді қамтамасыз етеді.

71. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша қызмет берушінің шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қызмет беруші басшысының атына, мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға берілуі мүмкін.

Қызмет берушінің мекенжайына келіп түскен қызмет алушының шағымы «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 25-бабының 2-тармағына сәйкес ол тіркелген күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде қаралуға тиіс.

Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның мекенжайына келіп түскен қызмет алушының шағымы ол тіркелген күннен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға тиіс. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерімен келіспеген жағдайда қызмет алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінеді.

4-тарау. Шетелдік азаматтарды докторантураға қабылдау тәртібі

72. Шетелдік азаматтарды докторантураға қабылдау ақылы негізде жүзеге асырылады. Шетелдік азаматтардың мемлекеттік білім беру тапсырысына сәйкес конкурстық негізде тегін жоғары оқу орнынан кейінгі білім

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 16 беті

алуы, магистратура бағдарламалары бойынша стипендиялық бағдарламаны қоспағанда, Қазақстан Республикасының халықаралық шарттарымен айқындалады.

73. Шетелдік азаматтардың докторантураға түсуі үшін қабылдау комиссиясына мынадай құжаттарды ұсыну қажет:

- 1) өтініш (қабылдау комиссиясында толтырылады);
- 2) паспорт, паспорттың көшірмесі. Ұлттық паспорттың қолданылу мерзімі Қазақстан Республикасының аумағына келген сәттен бастап кемінде 2 жыл болуы тиіс. Паспорт салыстырып тексерілгеннен кейін қайтарылады.
- 3) қосымшасымен/транскриптімен (түпнұсқа) бірге білімі туралы құжат (түпнұсқа). Білімі туралы құжат (түпнұсқа) апостильденген болуы тиіс;
- 4) паспорттың, білімі туралы құжаттың және қосымшаның/транскриптің қазақ немесе орыс тілдеріне нотариалды куәландырылған аудармалары (қажет болған жағдайда). Аудармаларды куәландыруды Қазақстан Республикасының аумағындағы нотариус немесе құжат берілген елдегі Қазақстан Республикасының дипломатиялық қызмет органдары жүзеге асырады;
- 5) шет тілін меңгергенін растайтын сертификат:

ағылшын тілін меңгеру бойынша:

International English Language Tests System Academic (IELTS Academic), шекті балл – кемінде 5.0 балл;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT), шекті балл – кемінде 35 балл;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP), шекті балл – кемінде 417 балл;

TOEIC (Test of English for International Communication), шекті балл – кемінде 550;

Duolingo English Test, шекті балл – кемінде 80;

неміс тілін меңгеру бойынша:

Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH) - B1 деңгейінен төмен емес;

TestDaF-Prüfung (TDF) - B1 деңгейінен төмен емес;

француз тілін меңгеру бойынша:

Test de Français International (TFI) – оқу және тыңдалым секциялары бойынша B1 деңгейінен төмен емес;

Diplôme d'Etudes en Langue française (DELFI) - B1 деңгейінен төмен емес;

Diplôme Approfondi de Langue française (DALF) - B1 деңгейінен төмен емес;

Test de connaissance du français (TCF) – B1 деңгейінен төмен емес.

- 6) 075/у нысанындағы медициналық анықтама.

Шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, белгілі бір аумақта әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда, медициналық анықтама аталған іс-шаралар алынып

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 17 беті

тасталған бойда тікелей білім беру ұйымына ұсынылады;

- 7) көлемі 3x4 сантиметр болатын алты фотосурет;
- 8) университеттің ғылым департаментінде расталған соңғы 3 күнтізбелік жылдағы ғылыми жарияланымдардың тізімі (4-Қосымша) (бар болса), зерттеу жүргізу жоспары (5-Қосымша) және эссе;

9) алдын ала іріктеу нәтижелері («Денсаулық сақтау» білім беру саласы бойынша).

10) таңдалған мамандық бойынша білім алуға кедергі болатын аурулардың жоқтығын растайтын тұрғылықты елінен алынған медициналық анықтама;

11) 075/у нысанындағы медициналық анықтама (оны алу үшін Қазақстан Республикасында медициналық тексеруден өту қажет);

12) соттылығының бар немесе жоқ екенін растайтын құжат;

13) төлем қабілеттілігін растау үшін ағымдағы банктік шоттың жай-күйі туралы анықтама. Анықтама білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт жасасу үшін конкурстық іріктеуден сәтті өткеннен кейін ұсынылады. Шарт жасасу сәтінде анықтаманың қолданылу мерзімі 5 жұмыс күнінен аспауы тиіс. Анықтамада кемінде бір жылдық оқу және студенттік жатақханада тұру ақысының құнына тең сома көрсетіледі. Иммигранттың ағымдағы шотында қаражат жеткіліксіз болған жағдайда, білім беру ұйымы білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт жасасудан бас тарту туралы шешім қабылдайды. Бұл ретте, осы тармақта көрсетілген талаптар Қазақстан Республикасының азаматы болып табылмайтын ұлты қазақ адамдарға қолданылмайды.

74. Құжаттардың толық емес пакетін қабылдау комиссиясы қарастырмайды. Қажет болған жағдайда қабылдау комиссиясы қосымша құжаттарды сұратуға құқылы.

75. Шетелдік азаматтарды ақылы негізде оқуға қабылдау жоспарланған ғылыми зерттеу шеңберіндегі әңгімелесу нәтижелері бойынша жүзеге асырылады.

76. Әңгімелесуді өткізу кестесі (күні, уақыты, орны) қабылдау комиссиясының ақпараттық стенділерінде және Университеттің сайтында орналастырылады.

77. Түсушіні әңгімелесуге жіберу жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде жүзеге асырылады.

78. Емтихан комиссиясы әңгімелесуді бағалау парағына сәйкес бағалайды.

79. Шетелдік азаматтарға Университетке түсу үшін әңгімелесу нәтижелері бойынша мүмкін болған 100 балдан кемінде 75 балл жинау қажет. Әңгімелесу нәтижелері ол өткізілген күні жарияланады.

80. Шетелдік азаматтарды білім алушылар қатарына қабылдау туралы бұйрық әңгімелесу нәтижелерінің, Университетпен жасасқан білім беру қызметтерін көрсету туралы шарттың және төленген ақының негізінде шығарылады.

81. Шетелдік білім беру ұйымдары берген білімі туралы құжаттар адамдар оқуға қабылданғаннан кейін 1 (бірінші) академиялық оқу кезеңі ішінде Қазақстан

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1 33 беттің 18 беті	

Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен білімі туралы құжаттарды тану рәсімінен өтеді.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1	
		33 беттің 19 беті	

1 Қосымша

Жоғары білім беру бағдарламалары бойынша оқыту үшін жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау" мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесі

1.	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Мемлекеттік қызметті жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары (ЖЖОКБҰ) – (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.
2.	Мемлекеттік қызметті көрсету тәсілдері	Өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру: 1) көрсетілетін қызметті беруші; 2) www. egov. kz "электрондық үкімет" веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы жүзеге асырылады.
3.	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Құжаттарды қабылдау бір жұмыс күні ішінде жүргізіледі, ал оқуға қабылдау күнтізбелік жылғы 20 маусым мен 25 тамыз аралығында жүзеге асырылады. Көрсетілетін қызметті алушының құжаттар топтамасын тапсыруы үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты-15 минут. Көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты (практиканы ескере отырып)-15 минут.
4.	Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны	Электрондық (ішінара автоматтандырылған) қағаз түрінде.
5.	Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі құжаттарды қабылдау туралы қолхат беру және ЖЖОКБҰ-ға қабылдау туралы бұйрық болып табылады. Көрсетілетін қызметті берушіге мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі үшін қағаз жеткізгіште жүгінген кезде нәтиже қағаз жеткізгіште ресімделеді. Портал арқылы жүгінген кезде көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының электрондық цифрлық қолтаңбасы (бұдан әрі – ЭЦҚ) қойылған электрондық құжат нысанында білім беру ұйымына қабылданғаны туралы хабарлама келеді.
6.	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлемақы мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.
7.	Көрсетілетін қызметті берушінің және ақпарат объектілерінің жұмыс графигі	Көрсетілетін қызметті беруші: Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап сенбіні қоса алғанда, көрсетілетін қызметті берушінің белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін. Портал: жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы. Көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1 33 беттің 20 беті	

		Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекен-жайлары: 1) Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары білім министрлігінің интернет-ресурсында: www. sci.gov.kz; 2) порталда: www.egov.kz орналастырылған.
8.	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін көрсетілетін қызметті алушыдан талап етілетін құжаттар мен мәліметтердің тізбесі	көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген кезде: 1) ЖЖОКБҰ басшысының атына еркін нысандағы өтініш; 2) жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі немесе жоғары білімі туралы құжат (төлнұсқа); 3) жеке басын куәландыратын құжат немесе цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін қажет); 4) 3 x 4 сантиметр көлеміндегі 6 фотосурет; 5) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын, сондай-ақ оларды толтыру жөніндегі нұсқаулықтарды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушы 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) (бұдан әрі – № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрық) бекітілген 075/е нысаны бойынша медициналық анықтама; Белгілі бір аумақта шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда осы іс-шаралардың алынуына қарай тікелей білім беру ұйымдарына медициналық анықтама ұсынады. 6) ҰБТ сертификатын; 7) ведомостан үзіндіні (арнаулы және (немесе) шығармашылық дайындықты талап ететін, оның ішінде "Педагогикалық ғылымдар" және "Денсаулық сақтау" білім беру салалары бойынша жоғары білімнің білім беру бағдарламаларына түсушілер үшін); 8) білім беру грантын тағайындау туралы куәлік (болған жағдайда). Көрсетілетін қызметті алушылар – Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылатын I және II топтағы мүгедектігі бар адамдар, бала кезінен мүгедектігі бар адамдар, мүгедектігі бар балалар, жеңілдіктер мен кепілдіктер бойынша Ұлы Отан соғысының қатысушылары мен мүгедектеріне теңестірілген тұлғалар, Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын ұлты қазақ тұлғалар, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар, сондай-ақ кәмелетке толғанға дейін ата-анасынан айырылған немесе ата-анасының қамқорлығынсыз қалған жастар қатарындағы Қазақстан Республикасының азаматтары басым құқық пен квота беруді растайтын құжаттарды қосымша ұсынады. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі туралы құжаттары бар, біліктілігін растаған және мамандығы бойынша кемінде бір жыл жұмыс өтілі бар адамдар Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 35-бабында көзделген құжаттардың бірін қосымша тапсырады. портал арқылы өтініш жасаған кезде: 1) көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ қойылған электрондық құжат нысанындағы өтініш; 2) 3x4 көлеміндегі цифрлық фото; 3) ҰБТ сертификаты; 4) білім беру грантын беру туралы электрондық куәлік. Жеке басын куәландыратын құжат туралы, жалпы орта (орта жалпы), техникалық және кәсіптік (бастауыш және орта кәсіптік, орта білімнен

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1	
		33 беттің 21 беті	

		кейінгі) білімі туралы мәліметтерді, медициналық анықтама, ҰБТ электрондық сертификаты және білім беру грантын беру туралы электрондық куәлік (ақпараттық жүйелерде болған жағдайда) көрсетілетін қызметті беруші "электрондық үкімет" шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден ақпараттық жүйе арқылы алады. Көрсетілетін қызметті алушы порталда "жеке кабинетінде" ЖЖОКБҰ-ға қабылдау үшін құжаттардың қабылдағаны туралы хабарламаны алғаннан кейін көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті берушіге күнтізбелік жылдың 20 маусым -25 тамызы аралығында құжаттардың түпнұсқаларын ұсынады. ЖЖОКБҰ-ға қабылдау үшін мерзімді әскери қызмет өткерген азаматтар ЖЖОКБҰ қабылдау комиссиясына мынадай құжаттарды ұсынады: 1) ЖЖОКБҰ басшысының атына еркін нысанда өтініш; 2) білімі туралы құжат (түпнұсқа); 3) жеке басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін талап етіледі); 4) өлшемі 3 x 4 сантиметр болатын 6 фотокарта; 5) № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген 075/е нысаны бойынша медициналық анықтама. Шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, белгілі бір аумақта әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда осы іс-шаралар алынып тасталуына қарай тікелей білім беру ұйымдарына медициналық анықтама ұсынады.
9.	Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздемелер	Көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден келесі негіздемелер бойынша бас тартады: 1) көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) дұрыс еместігін анықтау; 2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректердің және мәліметтердің Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінде белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі.
10.	Мемлекеттік қызмет көрсету, оның ішінде электрондық нысанда көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып, өзге де талаптар	Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алады. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде көрсетілетін қызметті берушінің Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметтері, Бірыңғай байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар. Көрсетілетін қызметті берушінің Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметтерінің байланыс телефондары Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары білім министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылған: www. sci. gov. kz және бірыңғай байланыс орталығы: 8-800-080-7777, 1414. Бірыңғай байланыс орталығы "1414", 8-800-080-7777.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1 33 беттің 22 беті	

2- Қосымша

2026-2027 оқу жылына докторантураға үміткерлер үшін алдыңғы білім деңгейі

Білім беру саласының коды мен атауы	Алдыңғы білім деңгейіне қойылатын талаптар
Докторантура	
8D10 Денсаулық сақтау	Медицина 7М 144 — «Медицина» 7М143 – Биомедицина 7М145- «Медико-профилактикалық іс» Резидентураның барлық мамандықтары
	Биомедицина 7М 144 — «Медицина» 7М143 – Биомедицина 7М145- «Медико-профилактикалық іс» М141 – «Мейіргер ісі» М140 - «Қоғамдық денсаулық сақтау» 7М142 – «Фармация және денсаулық сақтау саласының өзге де білім беру бағдарламалары» 7М051 - «Биологиялық және сабақтас ғылымдар» М052 - «Қоршаған орта және жаратылыстану ғылымдары саласының өзге де білім беру бағдарламалары», резидентураның барлық мамандықтары.
	Қоғамдық денсаулық сақтау 7М144 — «Медицина» 7М 140 - «Қоғамдық денсаулық сақтау» 7М141 — «Мейіргер ісі» 7М142 — «Фармация» 7М145 — «Медико-профилактикалық іс» 7М139 – «Денсаулық сақтаудағы менеджмент» 7М050600 - «Экономика» 7М0410104 – «Менеджмент» 7М051300 – «Әлемдік экономика» 7М030100 – «Юриспруденция» Резидентураның барлық мамандықтары
	Мейіргер ғылымы 7М10110— «Мейіргер ісі» 7М10104 – «Мейіргер ісі» 7М10115— «Медицина» 7М10108 - «Қоғамдық денсаулық сақтау» 7М10109 - «Қоғамдық денсаулық сақтау» 7М10101– «Денсаулық сақтаудағы менеджмент» 7М10102– «Денсаулық сақтаудағы менеджмент»
	Фармация 7М110400 — «Фармация»; М 142 – «Фармация»
	Фармацевтикалық өндіріс технологиясы 7М142 – «Фармация» 7М05 «Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика» (7М051 Биологиялық және сабақтас ғылымдар 7М052 Қоршаған орта

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 23 беті

		7M053 Физикалық және химиялық ғылымдар) 7M015 Жаратылыстану пәндері мұғалімдерін даярлау 7M06 «Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар» 7M07 «Инженерлік, өңдеу және құрылыс салалары» 7M08 «Ауыл шаруашылығы және биоресурстар» 7M11 «Қызмет көрсету» (7M113 Көлік қызметтері).
--	--	--

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1	
		33 беттің 24 беті	

3 - Қосымша

**ҚазҰМУ КеАҚ-ның
Басқарма төрағасы – Ректорға**

(тегі, аты-жөні)

Тұрғылықты мекен жайы: _____

тел. үй. _____

тел. сот. _____

Email: _____

Алдыңғы білім деңгейі туралы мәлімет: _____

Бітіген жылы: _____

Наименование учреждения образования _____

Жеке басының куәлігінің № _____

Берілген күні, орыны _____

Өтініш

Мені мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша немесе оқу құнын төлеу туралы шарт бойынша (қажеттісінің асты сызылсын) білім беру бағдарламасы бойынша оқу мерзімі ____жыл докторантураға түсу үшін құжаттарымды қабылдауыңызды сұраймын.

Жазылған күні/ қолы:

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 25 беті

4 Қосымша

Соңғы 3 күнтізбелік жылдағы ғылыми жарияланымдар тізімі

Үміткердің аты-жөні _____

№	Ғылыми еңбектердің, ғылыми жобалардың атауы	Баспаның, журналдың атауы (жылы, нөмірі, беті, DOI), ISBN немесе авторлық куәліктің нөмірі	Web of Science ДҚ-дағы квартиль / Scopus ДҚ-дағы процентиль	Авторлардың аты-жөні
1. Web of Science, Scopus деректер қорларына кіретін халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдардағы ғылыми еңбектер тізімі				
2. ҚР ҒЖБМ ҒЖБССҚК ұсынған басылымдардағы ғылыми еңбектер тізімі				
3. Басқа ғылыми басылымдардағы (ҚР ҒЖБМ ҒЖБССҚК басылымдарының тізбесіне немесе Web of Science, Scopus ДҚ-на кірмейтін) мақалалар				
4. Патенттер, авторлық куәліктер				
5. Ғылыми жобаларға (БНҚ, ҚР БҒМ, ІВГ, шаруашылық келісімшарттық) қатысу				
6. Тезистерді жариялау, конференцияларға қатысу				

Үміткер

(қолы)

(А.Ж.Т.)

Ғылым департаментінің қызметкері _____

(қолы)

(А.Ж.Т.)

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1	
		33 беттің 26 беті	

5 Қосымша

Зерттеу жұмысын жүргізу жоспарының

Іс-шаралардың атауы	Орындау мерзімі	Есеп беру формасы
	1-жыл (2026–2027 оқу жылы)	
	2-жыл (2027–2028 оқу жылы)	
	3-жыл (2028–2029 оқу жылы)	

Үміткер

(қолы)

(А.Ж.Т.)

Ғылым департаментінің қызметкері

((қолы)

(А.Ж.Т.)

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 27 беті

6 Қосымша

**«Денсаулық сақтау» білім беру саласы бойынша докторантураға
түсушілерге арналған**

«ӘНГІМЕЛЕСУ» БЛОГЫНЫҢ БАҒАЛАУ ПАРАҒЫ

№	Бағалау критерийлері	Балдардың сипаттамасы	Емтихан алушы қойған балдар	Емтихан алушының түсініктемесі/ Ғылыми жарияланымдар саны
1	I. ЗЕРТТЕУ ТӘЖІРИБЕСІ (максимум 40 балл)			
	1. Халықаралық рецензияланатын журналдардағы мақалалар (Scopus/WoS)	Максималды балл - 12 1 мақала Q1-Q2 - 3 балл 1 мақала Q3-Q4 - 2 балл		
	2. ЖЖБҚАТК журналдарындағы мақалалар	Максималды балл - 8 1 статья - 2 балла		
	3. Басқа ғылыми басылымдардағы (ЖЖБҚАТК немесе Scopus/WoS жүйелеріне кірмейтін) мақалалар	Максималды балл – 4 1 мақала – 1 балл		
	4. Патенттер, авторлық куәліктер	Максималды балл – 8 Өнертабыс, Авторлық куәлік – 3 Пайдалы модель – 1		
	5. Ғылыми жобаларға қатысу (НТҚ, ҚР ҒЖБМ, ЖООІГ, шаруашылық келісімшарттық)	Максималды балл – 6 Жоба жетекшісі / Жауапты орындаушысы – 3 Зерттеу тобының мүшесі – 2		
	6. Тезистерді жариялау, конференцияларға қатысу	Максималды балл – 2 Халықаралық – 2 Республикалық – 1 ЖОО ішіндегі – 1	,	
			БАРЛЫҒЫ-	
2	II. ҒЫЛЫМИ ОЙЛАУЫ ЖӘНЕ ӘЛЕУЕТТІЛІГІ (максимум 40 балл)			
	1. Мәселе қоя білу: Ғылыми мәселені нақты тұжырымдай білу, зерттеудің объектісін, пәнін және болжамын (гипотезасын) анықтай алу.	Максималды балл саны – 40 8 балл — Жоғары деңгей. Жауап нақты, дәлелді, терең академиялық толысу мен сенімділікті көрсетеді 6 балл — Жеткілікті деңгей. Базалық түсінік пен логика бар, бірақ кейбір олқылықтар кездеседі. 3 балл — Төмен деңгей. Білімі үзік-үзік, үстірт. 0 балл — Жауап жоқ, мәні жоқ немесе толықтай қате.		
	2. Сыни талдау: Қолданыстағы тәсілдерді талдай білу, өзгелердің және өзінің зерттеулеріндегі шектеулерді көре алу қабілеті.			
	3. Логика және архитектоника: Ойлаудың жүйелілігі, пайымдаулардағы себеп-салдарлық байланыстар.			

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1	
		33 беттің 28 беті	

	4. Академиялық аргументация (дәлелдеу): Эмоцияға емес, фактілер мен теорияларға сүйене отырып, өзінің ғылыми ұстанымын қорғай алу қабілеті.			
	5. Ғылыми жаңалық: Үміткердің дәл қандай жаңа үлес (теориялық немесе практикалық) қосуды жоспарлап отырғанын түсінуі.			
			БАРЛЫҒЫ -	
	III. МОТИВАЦИЯ ЖӘНЕ ЖОСПАРЛАРДЫҢ ШЫНАЙЫЛЫҒЫ (максимум 10 балл)			
3	1. Тіркелген ББ (білім беру бағдарламасы) бойынша докторантурада оқуға және белгіленген ЖОО-ға түсуге деген уәждерді (мотивтерді) негіздеу.	Максималды балл саны – 10 10 балл – Жоғары деңгей, нақты ғылыми-зерттеу жоспары бар, ғылымға қосатын өз үлесін түсінеді., 8 балл – Жеткілікті деңгей. Ғылымда дамуға деген ынтасы бар, бірақ зерттеу жоспары жеткілікті дәрежеде нақты емес. 5 балл- Орта деңгей. Мотивациясы үстірт, мақсаттары бұлыңғыр, докторлық бағдарламаның ерекшелігі туралы түсінігі нашар. 0 балл -Зерттеу мотивациясы мен жоспарлардың шынайылығы мүлдем жоқ.		
	2. Оқуды аяқтағаннан кейінгі кәсіби және тұлғалық өсу перспективаларын көре білу.			
	3. Үміткердің зерттеуді мерзімінде аяқтау және диссертацияны қорғап шығу қабілеті.			
			БАРЛЫҒЫ -	
	IV. КОММУНИКАТИВТІЛІК (максимум 10 балл)			
4	1. Сөйлеу мәдениеті: Ойдың айқындылығы, сауаттылық, академиялық терминологияны жетік меңгеру.	Максималды балл саны – 10 10 баллов – Жоғары деңгей 8 баллов – Жеткілікті деңгей 5 баллов- Орташа деңгей 0 баллов - Коммуникативтіліктің мүлдем жоқтығы		
	2. Пікірталас мәдениеті: Комиссияның сындарлы сынын қабылдай алуы.			
	3. Презентациялық дағдылар: Ауызша баяндаудың жүйелілігі (логикасы, құрылымы, визуалды бөлігі, регламенттің сақталуы).			
			БАРЛЫҒЫ -	
			ЖАЛПЫ САНЫ -	

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 29 беті

7- Қосымша

**Апелляциялық комиссияның
төрағасына**

Түсуші азамат туралы мәліметтер:

(Т.А.Ә). толығымен)

Жеке басының куәлігінің №

(Берілген күні, орыны)

Апелляцияға өтініш

Түсу емтиханы бойынша апелляция жүргізуіңізді сұраймын:

Түсу емтиханының атауы)

жүргізілген «_____» ____ 20

_____г.,

(апелляцияға беру себепін көрсету)

байланысты (немесе себепті)

(қолы)

«_____» _____ 20__г.

Апелляциялық комиссияға өтінішті қабылдаушы:

(қолы)

(ҚК техникалық хатшысының ТАӘ)

Апелляциялық өтініштің қабылданған күні

«_» ____ 20__г.

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»	
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі

Редакциясы: 1
33 беттің 30 беті

8- Қосымша

Апелляциялық комиссия отырысының хаттамасы /

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Талапкердің Т.А.Ә. _____

ББ бағдарламасының атауы _____

Апелляциялық сұрақтар:

Комиссия шешімі:

Апелляция нәтижелері:

Апелляциядан кейін қосылған ұпайлар: _____

Апелляциялық комиссияның төрағасы:

Апелляциялық комиссия мүшелері:

Хатшы/Секретарь

	«С.Ж. АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА»		
	МжДбөлімі	Докторантураға қабылдау ережесі	Редакциясы: 1
			33 беттің 31 беті

9-қосымша

Докторантураға үміткердің жоспарланатын диссертациялық зерттеуінің аннотациясы

Үміткердің Т.Ә.Т. (болған жағдайда): _____

Білім беру бағдарламасы бойынша: _____

Тақырыбы: _____

1. Тақырыптың өзектілігі
2. Зерттеудің мақсаты мен міндеттері
3. Зерттеу методологиясы (зерттеу дизайны, зерттеу әдістері, зерттеу объектілері, зерттеудің болжамды көлемі)
4. Ғылыми жаңалығы
5. Теориялық және практикалық маңыздылығы
6. Күтілетін нәтижелер
7. Пайдаланылған әдебиеттер тізімі

Отандық ғылыми кеңесші:

Ғылыми дәрежесі, лауазымы, Т.Ә.Т., қолы

Шетелдік ғылыми кеңесші:

Ғылыми дәрежесі, Т.Ә.Т.



Докторантураға қабылдау ережесі

33 беттің 32 беті

[illegible]



Докторантураға қабылдау ережесі

Редакциясы: 1
33 беттің 33 беті

[illegible]